

CIRCOLARE N. 45

Presezzo, 23-09-2022

- Ai docenti **neoassunti**
- Ai docenti **tutor**
- Al DSGA
- Al personale ATA
- All'albo

**OGGETTO: Incontro docenti neoassunti/che hanno ottenuto il passaggio di ruolo e tutor per periodo di formazione e prova - a.s. 2022/2023**

I docenti neoassunti e i relativi tutor sono convocati, al fine di definire i diversi adempimenti, il giorno

**mercoledì 28 settembre 2022  
dalle ore 15:00 alle ore 16:00  
in aula T14**

Il **DM n. 226 del 16/08/2022** ha **introdotto nuove disposizioni** concernenti il percorso di formazione e periodo annuale di prova in servizio del personale docente ed educativo e ha individuato le modalità di svolgimento del **test finale**, le procedure e i criteri di valutazione del medesimo percorso. Queste disposizioni si applicano, a decorrere dall'a.s. 2022/23, a tutti i docenti tenuti a svolgere l'anno di prova.

Di seguito le attività da svolgere, la documentazione da produrre e la valutazione finale relative al **nuovo percorso di formazione e prova**:

- **bilancio di competenze iniziale** redatto, entro il secondo mese di servizio, dal docente in anno di prova in collaborazione con il tutor;
- **patto per lo sviluppo professionale**, stabilito tra dirigente scolastico e docente in anno di prova, sentito il docente tutor, sulla base del bilancio di competenze iniziale; in esso sono definiti gli obiettivi di sviluppo delle competenze di natura culturale, disciplinare, pedagogica, didattico-metodologica e relazionale, da raggiungere attraverso le previste attività formative e la partecipazione ad attività formative attivate dall'istituzione scolastica o da reti di scuole;
- **attività formative** (per un totale di 50 ore):
  - a. incontri propedeutici e di restituzione finale (6 ore)
  - b. laboratori formativi (12 ore)
  - c. "peer to peer" e osservazione in classe (12 ore)
  - d. formazione on-line (20 ore)
- **portfolio professionale** (che contiene anche alcuni dei documenti prodotti e riportati nel presente elenco, come il bilancio di competenze iniziale e finale);
- **bilancio di competenze finale**, stilato dal docente in anno di prova con la supervisione del docente tutor, al fine di registrare i progressi di professionalità, l'impatto delle azioni formative realizzate e gli sviluppi ulteriori da ipotizzare;
- **colloquio** innanzi al Comitato per la valutazione dei docenti seguito da:
  - **test finale** (contestualmente al colloquio) innanzi al Comitato per la valutazione dei docenti;
  - **espressione parere** da parte del Comitato;
  - **valutazione finale** del dirigente scolastico.



**MINISTERO dell'ISTRUZIONE**  
**Istituto Statale di Istruzione Superiore**  
**"BETTY AMBIVERI"**  
**Via C. Berizzi 1 - 24030 Presezzo BG**



Si evidenzia che, come previsto dalla normativa previgente, il superamento del percorso di formazione e periodo annuale di prova in servizio è subordinato allo svolgimento di **almeno 180 giorni di servizio** effettivamente prestato, di cui **almeno 120 per le attività didattiche**.

Il docente tutor accompagnerà l'insegnante nel percorso di formazione per **l'intero anno scolastico**. Il compito educativo e di orientamento, oltre che di garanzia giuridica, è affidato al Dirigente scolastico, in quanto la norma gli assegna la funzione di verifica ed apprezzamento della professionalità dei docenti che aspirano alla conferma in ruolo. Compete inoltre al Dirigente Scolastico, nel corso del periodo di prova in servizio, visitare le classi dei docenti neo immessi in ruolo almeno una volta.

Si allegano:

D.M. n. 226 del 16/08/2022

Nota MI n. 30998 del 25/08/2022

Si ringrazia per l'attenzione e la collaborazione.

Un cordiale saluto.

Il Dirigente Scolastico

Alberto Lazzaroni

(firma autografa sostituita da  
indicazione a mezzo stampa, ai sensi  
dell'art.3, comma 2, D.Lgs.n.39/93)